



SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS
INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS
INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN

Código
Versión
Fecha
Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
1832-2026	3 6 26	17 7 26	4 12 16	2
FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL		
18 8 26	1:00 M PM	INDEPENDENCIA		
DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL		LOCALIDAD		
CRA 108 A #140- 48		BOSA		
BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		
VILLA EMMA	3214889192	jardinindependencia2021@gmail.com		

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNOS	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
N/A N/A N/A	N/A N/A N/A	59 59 48	66 60 50	N/A N/A N/A

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.3. COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

- ¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.?
SAT
- ¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo.?
N/A
- ¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de dar cumplimiento a las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención.?
SAT
- ¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?
SAT

3.1.3.2. COMPROMISOS CONDICIONES DE PROCESO

3.1.3.2.1. COMPROMISOS COMPONENTE INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

- 1 ¿Cuenta con soportes de la construcción, ajuste o actualización del proyecto pedagógico, según corresponda, mínimo una vez dentro de la ejecución del convenio y presentar planeaciones pedagógicas en coherencia con las propuestas establecidas en este.?

SAT

- 1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones, ajustes y/o actualización que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI

☐

NO

☒

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada espacio

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
N/A	N/A

- 1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital?

SAT

- A Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas
- B Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos
- C Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.
- D Cuenta con valoración, seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica
- E Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad

SI

SI

SI

SI

SI

- 2 ¿Cuenta con los soportes que evidencien la implementación de las experiencias pedagógicas

SAT

SI

☒

NO

☐

- 3 Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños

SAT

- A En el registro del observador da cuenta de los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad.
- B La valoración al desarrollo y reflexión pedagógica permite tomar decisiones y hacer otras proyecciones de la práctica pedagógica
- C Se evidencia en los registros de observación, seguimiento y valoración las preguntas, conquistas, miedos, aprendizajes, vivencias, sentires, emociones e interacciones de las niñas y los niños.
- D Los registros dan cuenta de los procesos de desarrollo, características y potencialidades de las niñas y los niños

SI

SI

SI

SI

Mes Verificado y Niveles: Mes: julio / nivel:Parvulos A

4 ¿Cuenta con un cronograma en donde se establezcan las fechas en las cuales se realizará la entrega de informes pedagógicos a los padres, madres, cuidadoras y cuidadores?

SAT

4.1 Entrego informe a los padres, madres o personas cuidadoras, según lo establecido en el anexo técnico, que den cuenta de:

N/A

A Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas

N/A

B Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad

N/A

Diligenciar la siguiente información acorde con la fecha de inicio del convenio y en coherencia al número de informes que se debe entregar durante la vigencia del mismo

N/A

1er 27.04.2026 2do 27.07.2026 3er Proyectado 23.11.2026

5. ¿Cuenta con un cronograma que contenga las estrategias para acompañar a niñas, niños, familias o cuidadores en las distintas transiciones que pueden experimentar en la vida, y los respectivos soportes de su implementación. ?

SAT

A Presentó soporte frente a acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Efectivas y Armónicas de las niñas y los niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas que la SED establezca.

SI

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
10.08.2026	Acompañamiento transito SED

6. ¿Asistió y participó en la jornada de comité pedagógico ampliado de acuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social.

N/A

A Cuenta con soporte de participación

SI

NO

X

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	QUIEN PARTICIPÓ
N/A	N/A	N/A	N/A

7. ¿Realizó la Jornada Pedagógica conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS?

SAT

A Implementó las acciones definidas en dicha jornada

SI

B Participó la totalidad de las y los colaboradores pedagógicos del Jardín Infantil

SI

C Presentó soportes de las actividades realizadas

SI

8. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores?

SAT

El diseño de ambientes pedagógicos es

A Intencionados: dinámicos, inclusivos y seguros.

SI

B Garanticen experiencias pertinentes y significativas de desarrollo y aprendizaje.

SI

C	Articulado con el proyecto pedagógico y los lineamientos distritales y nacionales.	<input type="text" value="SI"/>
D	Las edad, las capacidades diversas y el contexto cultural para garantizar la inclusión, la participación y el pleno desarrollo y aprendizaje de todas las niñas y todos los niños.	<input type="text" value="SI"/>
E	Dispone materiales y recursos suficientes, variados, multisensoriales y accesibles	<input type="text" value="SI"/>
F	Tiene en cuenta intereses y particularidades del grupo, favoreciendo la autonomía, la participación y la experimentación.	<input type="text" value="SI"/>

8.1 ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación?

SAT

SI NO

8.2 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.?

SI NO

9. ¿Adquirio durante la primera semana del mes el material pedagógico y la papelería para las niñas y los niños, acorde con las necesidades de las prácticas pedagógicas e implementación del proyecto pedagógico del Jardín Infantil y lo señalado en los Anexos Técnicos 1 de 5 Jardines Cofinanciados y 3 de 5 Elementos Mínimos.?

N/A

A	El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos	<input type="text" value="NO"/>
B	El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico	<input type="text" value="NO"/>
C	El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas	<input type="text" value="NO"/>

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información:

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
Factura	Papeleria	280	11.08.2026	272.500.	N/A
Factura	Didactico	281	11.08.2026	3.770.000.	N/A

9.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín?

SI

9.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado?

SI

3.1.3.5. COMPROMISOS COMPONENTE EQUIPO HUMANO

- 1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños).

SAT

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Profesional de atención a la primera infancia	8	8	8	8	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	3	3	3	3	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Manipulada (or) de alimentos	3	3	3	3	0
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	0
Dinamizador Pedagógico	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

1.1

¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.?

SAT

SI

☐

NO

☒

- 2 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados?

SAT

- 3 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil?

SAT

SI

☒

NO

☐

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizó seguimiento al acta anterior, se evidencia cumplimiento de las observaciones.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Estoy de acuerdo con el contenido del acta, es acorde a la información suministrada.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Presentó aval del proyecto pedagógico bajo el consecutivo I2025036333 del 02/02/2026, con fecha de emisión de aval del 02/02/2026. Presentó socialización con talento humano con fecha del 31/07/2026, acerca de "proyecto pedagógico y planeación" mediante encuentro presencial. Proyecto socialización con talento humano nuevo para el día 24/08/2026, acerca de "proyecto pedagógico y planeación" mediante encuentro presencial.

Presentó el formato planeación diaria para cada nivel, en los cuales, se evidenció la implementación del proyecto pedagógico acorde a las edades y niveles de los niños y las niñas.

2. Presentó registro de las experiencias pedagógicas realizadas en el mes de julio para cada uno de los niveles en las que reflejaron las voces, participación interacciones y anécdotas de las niñas y los niños a lo largo de las actividades desarrolladas.

Para el mes de agosto cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba consolidando las experiencias pedagógicas realizadas con los niños y las niñas. Se verificará el próximo periodo.

3. Presentó el formato de observador para cada niño y niña, correspondiente al mes julio. Cada observador dio cuenta de información oportuna, suficiente, pertinente y relevante, acerca del quehacer pedagógico y los procesos de desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo sus potencialidades

Para el periodo verificado cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba consolidando en el formato de observador, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños participantes del servicio. Se verificará el próximo periodo.

4. Presentó acta de entrega de informes a familias del 27/07/2026, realizada de forma presencial en el jardín infantil. Cada informe dio cuenta de las características, procesos, potencialidades y desarrollo integral de los niños y las niñas del jardín Infantil. Presentó cronograma en el cual se establecieron las fechas para la entrega de los informes trimestrales a familias y proyectó socialización para el 23/11/2026, por lo tanto, se verificará en el periodo correspondiente.

5. Presentó cronograma de socialización de transiciones efectivas y armónicas. Presentó socialización con familias con fecha del 10.08.2026 sobre "Acompañamiento transito SED" mediante infografía.

6. Teniendo en cuenta la programación de la SDIS, para el mes de agosto, no se tenía proyectada la realización de comité ampliado.

7. Presentó acta y ficha SIRBE de la jornada pedagógica desarrollada el 06/08/2026, acerca de "Cumpleaños Bogotá, Reconociendo, explorando y Soñando nuestra ciudad". Presentó radicación con fecha del 11.08.2026 ante la subdirección local.

8. Se garantizó la disponibilidad y la adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos, asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollan en ambientes seguros, organizados y enriquecedores.

9. Se evidenció formato de entradas y salidas correspondiente al material de papelería. Así mismo presentó formato de inventario de material didáctico actualizado.

Para el mes de agosto realizaron las siguientes adquisiciones:

Presentó factura 0280 del 11/08/2026 del proveedor Didácticos Correa, por concepto de papelería de niños y niñas por valor de \$272.500.

Presentó factura 0281 del 11/08/2026 del proveedor Didácticos Correa, por concepto de material didáctico por valor de \$ 3.770.000.

Contaban con el material suficiente para el desarrollo de las actividades pedagógicas, programadas en cada uno de los niveles.

Esta verificación generó requerimiento: SI ☐ NO ☒

Anexos: documentos y número de folios

Planilla asisencia talento humano 1 Formato de novedades

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Nidia Bustamente Hernandez	NOMBRE: Ana María González Aranda
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52.444.372	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1019026978
CARGO: Responsable del servicio	CARGO: Apoyo Supervision
	HORA DE FINALIZACIÓN: 2:30 PM

	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	FECHA DE LA VERIFICACIÓN			NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
1832-2026	18	8	2026	Independencia

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REEMPLAZO
Sandra Patricia Triana	Auxiliar en atención a la primera infancia	Motivo: Renuncia Soporte: Carta de renuncia Tiempo : 27.07.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Delcy Margarita Gutierrez Movilla FECHA EMISIÓN DE AVAL: 31/07/2026 FECHA DE INGRESO: 05.08.2026 ARL: 05/08/2026 MOTIVO DEL DESCUENTO: No contó con remplazo DIAS A DESCONTAR: 4 días FECHA DE DESCUENTO: Desde el 01/08/2026 hasta el 04/08/2026 (1 y 2 corresponden a fin de semana)

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Nidia Bustamante	NOMBRE: Ana María González Aranda
No. IDENTIFICACIÓN: 52.444.372	No. IDENTIFICACIÓN: 1019026978
CARGO: Responsable del servicio	CARGO: Apoyo a la supervisión

Bogotá, 27 de julio de 2026

Señores:

Jardín Cofinanciado Independencia

Asunto Renuncia voluntaria.

Yo, Sandra Triana, Identificada con cedula No 52.753.391 por medio de la presente me permito presentar mi **Renuncia Voluntaria e Irrevocable** al cargo de Auxiliar de Atención a la primera infancia en el Jardín Cofinanciado Independencia siendo efectiva a partir de hoy 27 de julio de 2026.

Agradezco la oportunidad que me brindaron de formar parte de la institución y les deseo muchos éxitos en sus proyectos.

Cordialmente.

Sandra Triana 

CC No 52.753.391

JARDÍN INFANTIL: Independencia

CONTRATO: 1832

FECHA: 18-Agosto-2026

Profesional Responsable del jardín infantil 1 Dinamizador pedagógico al jardín infantil / Profesionales de atención a primera infancia 8 Auxiliares de atención a primera infancia 3 Auxiliar Administrativo 1 Auxiliar de Servicios Generales 3 Personal manipulador de alimentos 3 Total 19

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELÉFONO	FIRMA
1	Nidia Bustamante	52444372	Profesional Responsable	Lic. Preescolar	3214889192	Nidia Bustamante
2	Julieth Johanna Hurtado	1077981877	Profesional de A.	Lic. Educación Infantil	320536046	Julieth Hurtado
3	Leydy Martinez	1024571109	Profesional de A.	Lic. Pedagogía Infantil	3023061203	Leydy M.
4	Jessyca Gutiérrez	52714516	Profesional de A.	Lic. Educación Preescolar	3112338750	Jessyca G.
5	Anny Liliana Borda	1030384847	Profesional de A.	Maestra en artes	3203425228	Anny Borda
6	Lidia Fernanda Aras ch.	1012422925	Profesional de Atención	Lic. Educación Infantil	3042753904	Lidia Aras
7	Andrea Sanchez	28869747	Profesional de atención	Lic. Pedagogía Infantil	314500201	Andrea S.
8	Laura Carrero	104308905	Profesional de A.	Lic. Pedagogía Infantil	323208225	Laura C.
9	Mayerly Peña	1022345077	Profesional de A.	Lic. Educación infantil	3142317670	Mayerly Peña
10	Delcy Gutierrez M	1065594211	AUXILIAR ATENCIÓN	ATA A PRIMERA INFANCIA	3223733033	Delcy Gutierrez
11	INGRID NATALY ROSAS	1013613018	AUXILIAR ATENCIÓN	Técnico A la primera infancia	312352619	Ingrid Rosas
12	Carmenza Gutierrez	523444152	Auxiliar atención	Lic. Educación Infantil	3124578408	Carmenza Gutierrez
13	Nayibe Perqueram	52132007	Aux. Administrativo	Técnico R.H.	3223244637	Nayibe Perqueram
14	Thamara Martinez	53890361	S. Generales	Bachiller	321439920	Thamara Martinez
15	Leidy fernando Nolas	1032410219	S. Generales	Bachiller	3125277221	Leidy Nolas
16	Fanny's Fierro	65829944	S. Generales	Bachiller	3132743647	Fanny's Fierro
17	Carly Salas	1124058883	S. Alimentos	Bachiller	3246530091	Carly Salas
18	Edilce Florin P	35526237	S. Alimentos	Bachiller	3123335579	Edilce Florin P
19	Mercedes Florin P	39655115	S. Alimentos	Bachiller	3219252217	Mercedes Florin P
20						
21						
22						
23						
24						